|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению Администрации  Пречистенского сельского поселения  от 27.03.2019 г. № 40  «Утвержден  Постановлением Администрации  Пречистенского сельского поселения  от 07.06.2018г № 91 |

**План**  
**противодействия коррупции**

|  |
| --- |
| **Администрации Пречистенского сельского поселения Ярославской области** |
| (наименование органа исполнительной власти (органа местного самоуправления) |

**на 2018 – 2020 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполни­тель меро­приятия | Ожидаемый результат |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Реализация Национального плана противодействия коррупции,  областной целевой программы и планов противодействия коррупции | | | | |
|  | Реализация мероприятий Национального плана проти­водействия коррупции на 2018-2020 годы в части касающейся органов местного самоуправления муниципальных образований | В установлен­ные в плане сроки | Администрация сельского поселения,  Комиссия по противодействию коррупции | повышение эффективности мер по профилактике коррупции |
|  | Реализация мер по противодействию коррупции, преду­смотренных ОЦП «Противодействие коррупции в Яро­славской области» на 2018-2020 годы в части касающейся органов местного самоуправления муниципальных образований | В соответствии с перечнем мер ОЦП и установленными сроками | Администрация сельского поселения,  Комиссия по противодействию коррупции | повышение эффективности мер по профилактике коррупции |
|  | Подготовка отчетов о реализации: Национального плана противодействия коррупции, ОЦП, плана противодействия коррупции Администрации Пречистенского сельского поселения |  |  | Обеспечение контроля антикор­рупционной деятельности |
|  | Подготовка ежегодного отчета о реализации Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы | в соответствии со сроками, указанными в Национальном плане | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Обеспечение контроля антикор­рупционной деятельности |
|  | Подготовка ежегодного отчета о реализации мероприятий ОЦП | в соответствии со сроками, указанными в ОЦП | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Обеспечение контроля антикор­рупционной деятельности |
|  | Подготовка отчета о реализации мероприятий плана противодействия коррупции Администрации Пречистенского сельского поселения за истекший год, за 1 полугодие текущего года. | Ежегодно  до 20 января,  до 20 июля | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Обеспечение контроля антикор­рупционной деятельности |
| 1. Антикоррупционная экспертиза | | | | |
|  | Проведение антикоррупционной экспертизы норматив­ных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Пречистенского сельского поселения | В течение года, по мере посту­пления | Заместитель главы администрации сельского поселения | Выявление и устранение корруп­циогенных факторов |
|  | Проведение анализ заключений по результатам антикор­рупционной экспертизы проектов НПА, актов проку­рорского реагирования на НПА | В срок:  - до 20 января – за истекший год  - до 20 июля – за шесть меся­цев текущего года | Заместитель главы администрации сельского поселения | Повышение качества подготовки проектов нормативных правовых актов |
| 1. Антикоррупционный мониторинг | | | | |
|  | Проведение антикоррупционного мониторинга и пред­ставление отчета о ходе реализации мер по противодей­ствию коррупции в Управление по противодействию коррупции Правительства Ярославской области | В установленные УПК сроки | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Формирование объективной оценки реализации государст­венной политики по противодей­ствию коррупции |
|  | Проведение анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Администрации Пречистенского сельского поселения . Подготовить пред­ложения о внесении изменений в Перечень коррупционно- опасных функций, реализуемых Администрацией сельского поселения . | В срок:  - до 20 января – за истекший год  - до 20 июля – за шесть меся­цев текущего года | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Выявление коррупционных рис­ков |
|  | На основе проведенного анализа коррупционных рис­ков, возникающих при реализации функций Администрации Пречистенского сельского поселения , актуализировать Перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации Пречистенского сельского поселения | До 01 декабря ежегодно | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Исключение (минимизация) коррупционных рисков в дея­тельности Администрации сельского поселения |
| 1. Антикоррупционное просвещение и образование | | | | |
|  | Организация антикоррупционного просвещения (семи­нары, лекции, круглые столы) муниципальных служащих Пречистенского сельского поселения | ежегодно | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Формирование антикоррупцион­ного мировоззрения и повыше­ние общего уровня правосозна­ния муниципальных служащих |
|  | Организация антикоррупционного образования (повы­шение квалификации) муниципальных служащих | ежегодно | Администрация сельского поселения | Формирование антикоррупцион­ного мировоззрения и повыше­ние общего уровня правосозна­ния муниципальных служащих |
|  | Оказание муниципаль­ным служащим консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | ежегодно | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Обеспечение реализации требо­ваний законодательства о проти­водействии коррупции |
|  | Организация предоставления бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Пречистенском сельском поселении в соответствии с действующим законодательст­вом | По отдельному плану | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Формирование антикоррупцион­ного мировоззрения и повыше­ние общего уровня правосозна­ния и правовой культуры |
|  | Участие муниципальных служащих в занятиях по вопросам соблюдения законода­тельства о противодействии коррупции в рамках реализации проекта «Корпоративный университет Правительства Ярославской области» | ежегодно | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Формирование антикоррупцион­ного мировоззрения и повыше­ние общего уровня правосозна­ния и правовой культуры |
|  | Опубликование на официальном сайте Администрации Пречистенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции | II квартал 2019 г.  II квартал 2020 г | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям |
| 1. Антикоррупционная пропаганда | | | | |
|  | Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации Пречистенского сельского поселения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции | ежегодно | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Повышение информационной открытости деятельности ОМСУ Пречистенского сельского поселения по противодействию коррупции |
|  | Осуществление информационного сопровождения в СМИ деятельности ОМСУ Пречистенского сельского поселения по реализации госу­дарственной политики противодействия коррупции | ежегодно | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Повышение информационной открытости деятельности ОМСУ Пречистенского сельского поселения по противодействию коррупции |
|  | Размещение и актуализация в помещениях ОМСУ Пречистенского сельского поселения , информационных и просветительских мате­риалов по вопросам формирования антикоррупцион­ного поведения муниципальных служа­щих и граждан, а также осуществление контроля за размещением и актуализацией в помещениях подве­домственных муниципальных учреждениях информаци­онных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотруд­ников и граждан | ежегодно | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Обеспечение наглядности дея­тельности по противодействию коррупции |
| 1. Взаимодействие  правоохранительных органов, органов государственной власти Ярославской области, органов местного самоуправления Пречистенского сельского поселения , общественных объединений и иных организаций в целях противодействия коррупции | | | | |
|  | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов ис­полнительной власти по Ярославской области по вопро­сам противодействия коррупции, в том числе несоблю­дения лицами, замещающими муниципальные должно­сти Пречистенского сельского поселения , муниципальными служащими Пречистенского сельского поселения ограниче­ний и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполне­ния обязанностей, установленных в целях противодей­ствия коррупции | ежегодно | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ,  *Первомайское Отд МВД России* | Обеспечение координации дея­тельности по противодействию коррупции |
|  | Рассмотрение обращений граждан и организаций, со­держащих информацию о фактах коррупции, посту­пивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия» | По мере посту­пления обра­щений | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения , | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
|  | Проведение анализа поступивших обращений граждан и организаций о фактах коррупции | Ежеквартально,  до 20 числа ме­сяца, следую­щего за отчет­ным периодом | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
|  | Участие представителей ОМСУ Пречистенского сельского поселения в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организован­ных научными и образовательными организациями и институтами гражданского общества | ежегодно | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ | Обеспечение учета обществен­ного мнения при осуществлении деятельности по противодейст­вию коррупции |
|  | Организация и проведение круглого стола с участием муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений, членов Общественной палаты, представителей прокуратуры с заслушиванием информации о взаимодействии с территориальными органами федеральных государственных органов. | Ноябрь 2018 | Администрация сельского поселения | Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции |
|  | Проведение анализа публикаций в СМИ о фактах проявле­ния коррупции в сфере занятости населения и обеспе­чение принятия мер по фактам проявления коррупции в случае их выявления | Ежеквартально,  до 20 числа ме­сяца, следую­щего за отчет­ным периодом | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям |
| 1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства  о муниципальной службе | | | | |
|  | Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими о порядке, сроках и особенностях исполнения обязанности по представле­нию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обя­зательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Постоянно | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ, Администрации сельского поселения | Формирование антикоррупцион­ного мировоззрения и правосоз­нания у муниципальных слу­жащих |
|  | Организация своевременного представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обяза­тельствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Ежегодно  до 30 апреля | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ Администрации сельского поселения | Обеспечение реализации требо­ваний законодательства о проти­водействии коррупции |
|  | Организация размещения представленных муниципальными служащими сведений о дохо­дах, расходах, об имуществе и обязательствах имущест­венного характера своих, супруги (супруга) и несовер­шеннолетних детей на официальном сайте Администрации Пречистенского сельского поселения в сети Ин­тернет в соответствии с действующим законодательст­вом | В течение 14 рабочих дней со дня истече­ния срока, ус­тановленного для представ­ления сведений | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции администрации сельского поселения | Обеспечение реализации требо­ваний законодательства о проти­водействии коррупции |
|  | Осуществление анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обяза­тельствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на предмет со­блюдения служащими установленных законодательст­вом о муниципальной службе и о противодействии коррупции ограничений и запретов, обязанностей в том числе:  - с учётом анализа аналогичных сведений, представлен­ных за предыдущие отчетные периоды;  - с учетом уведомлений работодателя об иной оплачи­ваемой работе;  - с учетом сделок, совершенных служащими по приоб­ретению недвижимого имущества, транспортных средств и ценных бумаг. | Ежегодно до 30 декабря | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ Администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям |
|  | Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке и осо­бенностях исполнения запретов, требований и ограни­чений, исполнения обязанностей, установленных в це­лях противодействия коррупции | Постоянно | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ Администрации сельского поселения | Формирование антикоррупцион­ного мировоззрения и правосоз­нания у муниципальных слу­жащих |
|  | Осуществление проверок достоверности и полноты све­дений, представленных муниципальными служащими, а также соблю­дения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | При наличии оснований | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ Администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям муници­пальной службе |
|  | Проведение оценки коррупционных рисков при осуще­ствлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупцион­ным проявлениям административных регламентов ис­полнения муниципальных функций и оказания муниципальных услуг | По мере необ­ходимости, но не реже 1 раза в полугодие | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ Администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям на муници­пальной службе |
|  | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулирова­нию конфликта интересов | Постоянно, заседания - по мере необхо­димости | Администрация сельского поселения, секретарь комиссии | Противодействие коррупцион­ным проявлениям на муници­пальной службе |
|  | Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулирова­нию конфликта интересов актов прокурорского реаги­рования (информации) органов прокуратуры, вынесен­ных в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, муници­пальных служащих, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции | По мере посту­пления актов прокурорского реагирования (информации) | Администрация сельского поселения, секретарь комиссии | Противодействие коррупцион­ным проявлениям на муници­пальной службе |
|  | Проведение анализ работы комиссии по соблюдению тре­бований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на предмет выявления системати­чески рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятии мер по профилактике коррупци­онных проявлений | Один раз в по­лугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным пе­риодом | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям |
|  | Реализация требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» по проверке соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора (обобщить и проанализировать информацию о фактах не поступления сведений от работодателей о заключе­нии трудовых договоров с бывшими муниципальными служащими) | ежегодно | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям на муници­пальной службе |
|  | Обучение вновь принятых муниципальных служащих Пречистенского сельского поселения основам законода­тельства о противодействии коррупции | Ежегодно  (при наличии оснований) | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям на муници­пальной службе |
|  | Организация работы по выявлению случаев возникно­вения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципаль­ные служащие, принятие предусмотренных законода­тельством Российской Федерации мер по предотвраще­нию и урегулированию конфликта интересов и мер от­ветственности к муни­ципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов | Ежегодно по отдельному плану | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям на муници­пальной службе |
|  | Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которой муниципальные служащие обя­заны представлять сведения о своих доходах, об иму­ществе, обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе, обязательст­вах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Ежегодно (при наличии оснований) | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям на муници­пальной службе |
|  | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачи­ваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | Ежегодно (при наличии оснований) | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ Администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям на муници­пальной службе |
|  | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях муниципаль­ных служащих к совершению коррупционных право­нарушений и проверке сведений, содержащихся в ука­занных обращениях | Ежегодно (при наличии оснований) | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ  Администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям на муници­пальной службе |
|  | Организация работы по соблюдению ограничений, ка­сающихся получения подарков, порядка сдачи подарка | ежегодно | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ  Администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям на муници­пальной службе |
|  | Доведение до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений действующего законодательства Российской Федерации, Ярославской области, нормативных правовых актов ОМСУ Пречистенского сельского поселения о проти­водействии коррупции, в том числе ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством | ежегодно, при приеме на муници­пальную службу | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ  Администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям на муници­пальной службе |
|  | Осуществление анализа соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов. | Один раз в по­лугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным пе­риодом | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ  Администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям на муници­пальной службе |
|  | Осуществление анализа организации кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | Один раз в год, до 30 числа месяца, следующего за отчетным пе­риодом | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ Администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям на муници­пальной службе |
|  | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции. | Ежегодно по отдельному плану | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ  Администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям на муници­пальной службе |
|  | Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. | ежегодно, при приеме на муници­пальную службу | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ  Администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям на муници­пальной службе |
| 1. Нормативное правовое регулирование  исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг | | | | |
|  | Проведение анализа и доработки (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов оказания муниципальных услуг | Один раз в по­лугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным пе­риодом | Администрация Пречистенского сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям на муници­пальной службе |
| 1. Иные меры по противодействию коррупции | | | | |
| * 1. Меры организационно – правового характера | | | | |
|  | Обеспечение своевременного внесения изменений в нор­мативные правовые акты в связи с изменениями зако­нодательства о противодействии коррупции. | Ежегодно по мере необ­ходимости | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации сельского поселения | Обеспечение актуализации нор­мативных правовых актов ОМСУ Пречистенского сельского поселения о противодействии кор­рупции |
| * 1. Организация работы по предупреждению коррупции  в подведомственных муниципальных учреждениях и унитарных предприятиях | | | | |
|  | Обеспечение контроля за разработкой и утверждением планов проти­водействия коррупции муници­пальными учреждениями и предприятиями, находящи­мися в ведении ОМСУ Пречистенского сельского поселения | Ежегодно,  до 20 января | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ администрации сельского поселения | Обеспечение реализации анти­коррупционной политики в муниципальных учреждениях и предприятиях |
|  | Контроль за реализацией муници­пальными учреждениями, находящи­мися в ведении Пречистенского сельского поселения, мероприятий планов противодействия коррупции | Один раз в по­лугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным пе­риодом | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ  Администрации сельского поселения | Обеспечение реализации анти­коррупционной политики в муниципальных учреждениях и предприятиях |
|  | Осуществление проверок достоверности и полноты све­дений о доходах, об имуществе и обязательствах иму­щественного характера, представленных лицами, заме­щающими должности руководителей муниципальных учреждений, и гражданами, претен­дующими на замещение указанных должностей | По мере посту­пления сведе­ний (информа­ции) | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ Администрации сельского поселения | Обеспечение реализации требо­ваний законодательства о проти­водействии коррупции в отно­шении руководителей учрежде­ний |
|  | Информирование муниципальных учреждений подведомственных ОМСУ Пречистенского сельского поселения об изменениях законодательства о противодействии коррупции | Ежегодно по мере необходимости | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ Администрации сельского поселения | Обеспечение реализации анти­коррупционной политики в муниципальных учреждениях и предприятиях |
|  | Оказание консультативной, информаци­онной помощи по вопросам, связанным с исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции руководителям муници­пальных учреждений и предприятий | Ежегодно по мере необходимости | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ Администрации сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям |
| * 1. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики,  использования муниципального имущества, закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения муниципальных нужд | | | | |
|  | Проведение анализа закупочной деятельности администрации Пречистенского сельского поселения в рамках контроля за соблюдением законода­тельства о контрактной системе в соответствии с Феде­ральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ на предмет обоснованности приобретения товаров и услуг, осуще­ствления поставки товаров и услуг, соответствующих техническим условиям контрактов, исполнения кон­трактов. | Не реже одного раза в полуго­дие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным пе­риодом | Администрация Пречистенского сельского поселения | Противодействие коррупцион­ным проявлениям в сфере муниципального заказа |
|  | Реализация механизма обеспечения открытости и прозрачности при проведении мероприятий, связанных с приватизацией имущества, находящегося в собственности муниципального района, при исполнении полномочий по решении вопросов управления муниципальным имуществом | Постоянно | Администрация Пречистенского сельского поселения | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере использования муниципального имущества |

Список используемых сокращений:

ОМСУ– органы местного самоуправления сельского поселения